

Centrumreglement

Centrum Basiseducatie Antwerpen vzw

03 230 22 33 • info@ligo-antwerpen.be • www.ligo.be/antwerpen

Centrum Basiseducatie Antwerpen vzw
Turnhoutsebaan 186, 2140 Borgerhout
0434.020.857 - RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen



Inhoudsopgave

WELKOM	3
1. WIE ZIJN WIJ?	3
Missie.....	3
Visie	3
Organisatie.....	4
Werkinggebied	4
Opleidingen.....	4
2. INSCHRIJVING BIJ LIGO ANTWERPEN.....	4
Voorwaarden	4
Inschrijvingsgeld en andere kosten	5
Hoe inschrijven	5
Uitschrijven	6
3. AANWEZIGHEDEN	6
4. GOEDE AFSPRAKEN	6
Respect voor elkaar.....	7
Nederlands als omgangstaal.....	7
Kom op tijd	7
Orde en hygiëne.....	7
Niet roken en geen drugs of alcohol.....	7
Voorkom diefstal.....	7
Redenen voor uitsluiting	7

5. EVALUATIE.....	8
Hoe evalueren we?	8
Wie beslist?.....	8
Wat als je niet akkoord gaat met je resultaat?	8
Worden je resultaten bewaard?.....	8
Wanneer krijg je een certificaat?.....	8
Wanneer kan je starten in een volgende module?	9
6. PRIVACY.....	9
7. VERZEKERING	9
8. SLOTBEPALINGEN	10
BIJLAGE 1: PRIVACYVERKLARING	11
Wie zijn wij?.....	11
1. Wanneer worden je gegevens verzameld en gebruikt?	12
2. Van wie krijgen we je gegevens?	12
3. Welke gegevens gebruiken we en waarom?	12
4. Met wie delen we je gegevens?.....	13
5. Hoe lang bewaren we je gegevens?	14
6. Hoe houden we je gegevens veilig?.....	14
7. Wat zijn je rechten?	14
8. Cookies.....	15
Slotbepaling	16

Welkom

Het doet ons plezier dat je les komt volgen bij Ligo, Centrum voor Basiseducatie Antwerpen. Wij willen je alle kansen geven om je te ontplooien. Iedereen is uniek en daar houdt Ligo Antwerpen rekening mee.

In dit reglement leggen we uit hoe ons centrum werkt en wat je rechten en plichten zijn.

We kijken ernaar uit om je regelmatig te zien in onze cursussen. Bedankt voor het vertrouwen in Ligo Antwerpen!

1. Wie zijn wij?

Ligo Antwerpen is één van de 13 Centra voor Basiseducatie in Vlaanderen. Een Centrum voor Basiseducatie biedt onderwijs aan laaggeletterde en kortgeschoolde volwassenen.

Missie

Ligo Antwerpen versterkt kortgeschoolde, laaggeletterde volwassenen: Ligo Antwerpen ondersteunt cursisten in het verwerven van basisvaardigheden voor hun persoonlijke ontwikkeling, om te functioneren in de samenleving, een opleiding te volgen of een beroep uit te oefenen. Ligo Antwerpen creëert een empowerende context zodat mensen als volwaardige burgers hun plaats in de samenleving kunnen innemen en ten volle gebruik kunnen maken van hun grondrechten. Ze verwerven meer controle en hun kritisch bewustzijn scherpt aan.

Visie

Ligo Antwerpen benut en ontwikkelt de capaciteiten van haar cursisten, zodat ze grip krijgen op hun situatie en op hun omgeving. Op deze manier kunnen cursisten actief gestalte geven aan het eigen leven en aan de samenleving.

Wij houden er rekening mee hoe laaggeletterde volwassenen leren en zorgen ervoor dat cursisten levensechte en voor hen relevante taken kunnen uitvoeren. Het leren bij Ligo Antwerpen is dus functioneel en draagt bij aan de langetermijndoelen die cursisten willen bereiken. In de cursussen wordt ook gewerkt aan zelfvertrouwen, een positief zelfbeeld en kritisch bewustzijn. Ligo Antwerpen werkt in groep omdat dit het leer- en versterkingsproces bevordert. Ligo Antwerpen besteedt veel zorg aan haar cursisten en aan een efficiënte instroom, doorstroom en uitstroom.

Ligo Antwerpen werkt in een grootstedelijke regio. De aanwezigheid van anderstaligen en nieuwkomers valt op, net zoals de armoede en het grote aantal laaggeschoolde werkzoekenden. Armoede en een gebrek aan scholing werken uitsluiting in de hand. We willen de groeiende dualiteit in de samenleving mee bestrijden. Daarvoor gaan we samenwerkingen aan die

de inbedding van onze cursisten in die samenleving versterken. Ligo Antwerpen neemt hierin de regisseursrol op.

Ligo Antwerpen volgt maatschappelijke tendensen op en introduceert vernieuwing waar nodig. We dragen zorg voor en bevorderen de deskundigheid van onze medewerkers. We verzekeren een hoge kwaliteit in de hele organisatie. We gaan duurzaam om met mensen en middelen.

Organisatie

Ligo Antwerpen is een onderwijsinstelling en ontvangt subsidies van de Vlaamse overheid en van de stad Antwerpen. Het cursusaanbod is georganiseerd volgens de regels voor het volwassenenonderwijs, bepaald door de minister van Onderwijs.

Ligo Antwerpen is de roepnaam van Centrum Basiseducatie Antwerpen. Het is een vzw (vereniging zonder winst oogmerk) en heeft dus ook een bestuursorgaan met een voorzitter. Zij nemen de strategische en financiële beslissingen en zien toe op het dagelijkse beheer van het centrum door de directie.

Werkingsgebied

Ligo Antwerpen heeft leslokalen verspreid over de stad Antwerpen en de regio Noord-Antwerpen.

Opleidingen

Ligo Antwerpen geeft les in taal, rekenen, algemene vorming en digitale vaardigheden. De opleidingen van Ligo Antwerpen vind je terug op de website: www.ligo.be/antwerpen.

2. Inschrijving bij Ligo Antwerpen

Voorwaarden

- Je bent 18 jaar of ouder.
 - Voor een opleiding die in september of later start mogen ook cursisten inschrijven die ten laatste op 31 december 18 jaar worden.
 - Uitzondering: voor de leergebieden Nederlands tweede taal, alfabetisering Nederlands tweede taal en talen is dit 16 jaar of ouder.
- Je hebt geen diploma secundair onderwijs.
- Je bent Belg of EU-burger of je voldoet aan de bepalingen van het wettig verblijf in België (niet nodig als je nog geen 18 jaar bent).
- Je ondertekent het inschrijvingsformulier en verklaart je akkoord met dit centrumreglement.
- Je hebt het inschrijvingsgeld betaald (indien van toepassing, zie hieronder).

Inschrijvingsgeld en andere kosten

De opleidingen van Ligo Antwerpen zijn gratis voor mensen die geen diploma secundair onderwijs hebben. In dat geval betaal je dus geen inschrijvingsgeld.

Behalve:

- Uitzonderlijk laat Ligo Antwerpen mensen toe met een diploma (beroeps)secundair onderwijs. Zij betalen €1,5 per lesuur (dus bijvoorbeeld 90 euro voor een module van 60 uur), tenzij ze tot een uitzonderingscategorie behoren.
- Je kan eenzelfde module 3 keer volgen. Vanaf de 4de keer is de inschrijving betalend.

Daarnaast betaal je een bijdrage voor het cursusmateriaal (kopiegeld). Deze bijdrage betaal je bij de start van de cursus aan de leraar of lerares. Het juiste bedrag is afhankelijk van het aantal uur:

- Voor een module van 20 tot 50 uur: 2€
- Voor een module van 60 uur: 3€
- Voor een module van 80 uur: 4€
- Voor een module van 90 tot 100 uur: 5€

Voor een aantal cursussen gebruik je een handboek of een USB-stick. Je kan dit bij de start van de cursus aankopen bij de leraar of lerares.

Er wordt geen kostprijs aangerekend voor didactische uitstappen tijdens de les. Soms organiseert Ligo Antwerpen activiteiten in de vrije tijd, waar je vrijwillig aan kan deelnemen. Hiervoor moet je soms wel een bijdrage betalen (maximaal 15 euro per schooljaar per cursist).

Hoe inschrijven

Hoe je je inschrijft, hangt af van de cursus die je wil volgen.

1. Voor de opleidingen ICT, Maatschappijoriëntatie, Nederlands (NT1), Opstap Talen en Wiskunde

Je schrijft je in bij een van onze onthalen (voor de adressen, zie bij 8. Slotbepalingen).

Je neemt je identiteitskaart mee of een ander rechtsgeldig document dat de volgende gegevens bevat:

- Je rijksregisternummer
- Je naam en je voornaam
- Je nationaliteit
- Je geboorteplaats en geboortedatum
- Je adres

Heb je al les gevolgd in Ligo Antwerpen (of een ander centrum voor basiseducatie)? Neem dan ook je behaalde (deel)certificaten mee.

Bij de inschrijving wordt bepaald of en hoeveel je moet betalen voor de cursus. Deze betaling gebeurt direct bij de inschrijving.

2. Voor de opleidingen Nederlands tweede taal en alfabetisering Nederlands tweede taal

Je meldt je aan bij Atlas. Alleen als je door Atlas bent doorverwezen, kan Ligo Antwerpen je inschrijven. Om je niveau te bepalen neemt Atlas een test af. Op basis van dit resultaat kan je vrijgesteld worden voor bepaalde modules.

Heb je recent al les gevolgd in Ligo Antwerpen (of een ander centrum voor basiseducatie) én een (deel)certificaat behaald van maximum 1 jaar oud? Dan hoef je geen test af te leggen.

Bij de inschrijving wordt bepaald of en hoeveel je moet betalen voor de cursus. Deze betaling gebeurt direct bij de inschrijving.

3. Wanneer kan je starten?

Ligo Antwerpen brengt je op de hoogte wanneer, waar en op welke dag/tijdstip jouw cursus start. Het kan zijn dat je even moet wachten tot de cursus wordt georganiseerd of tot er een plek vrij is. Kan je niet komen op het voorgestelde moment of wil je geen les meer volgen, verwittig dan zo snel mogelijk het onthaal van Ligo Antwerpen.

Uitschrijven

Als je zelf beslist om een cursus niet langer te volgen, kan je je uitschrijven. Heb je inschrijvingsgeld betaald? Dan krijg je dit enkel terug als je uitschrijft vóóordat de cursus een derde bezig is. Bv. bij een cursus van 60 uur krijg je je inschrijvingsgeld terug als je uitschrijft tijdens de eerste 20 uur.

3. Aanwezigheden

We verwachten dat je steeds naar de les komt. Kan je meer dan 1 keer niet komen, dan verwittig je het onthaal. Zij geven dit door aan de leraar of lerares.

Geef altijd de reden op van je afwezigheid (bv. ziekte, werk, opvang kinderen, ...). Heb je een doktersattest, bezorg dit dan de volgende les aan de leraar of lerares. Heb je geen attest en ook geen gegronde reden voor je afwezigheid, dan ben je 'niet verantwoord' afwezig.

Als je meer dan 60% afwezig bent geweest, kan Ligo Antwerpen beslissen dat je de module moet stopzetten en moet wachten tot er een nieuwe begint.

Als de leraar of lerares ziek is, verwittigt het onthaal je zo snel mogelijk en hoef je niet te komen.

4. Goede afspraken

Het is belangrijk om goede afspraken te maken over de omgang met elkaar, het materiaal en de gebouwen van Ligo Antwerpen.

Respect voor elkaar

We verwachten dat cursisten respect hebben voor elkaar en voor de medewerkers van Ligo Antwerpen. Bij Ligo Antwerpen komen mensen uit verschillende landen, met verschillende culturen en religies. We respecteren ieders persoonlijke overtuiging en leefwijze, maar de leslokalen, de gangen, de cafetaria en de buitenruimtes zijn geen plaatsen voor religieuze activiteiten.

Nederlands als omgangstaal

Bij Ligo Antwerpen is Nederlands de omgangstaal. Dat betekent dat we in de klas, aan het onthaal, enz. zo veel mogelijk Nederlands spreken. Ook al onze brieven, formulieren, website en andere communicatie zijn in het Nederlands geschreven.

Kom op tijd

De lessen beginnen stipt, dus zorg dat je op tijd komt.

Orde en hygiëne

Wees ordelijk en houd de lokalen, de gang, de cafetaria en de toiletten netjes. Draag zorg voor het materiaal dat je gebruikt in de les. Houd je aan de afspraken die de leraar hierover maakt in de klas.

Let ook op je eigen hygiëne. Als je ziek bent en andere cursisten en leraars kan besmetten, kom dan niet naar de les.

Niet roken en geen drugs of alcohol

Het is verboden om te roken in de gebouwen waar de lessen doorgaan. Roken mag wel buiten, voor of na de les of tijdens de pauze.

Het is verboden om alcohol of drugs te gebruiken in het centrum. Wie dronken of onder invloed van drugs is, mag niet deelnemen aan de les.

Voorkom diefstal

Breng geen waardevolle dingen of veel geld mee naar Ligo Antwerpen. Laat tijdens de pauze geen handtassen, portefeuilles, geld of telefoon in de klas. Ligo Antwerpen is niet verantwoordelijk bij diefstal of verlies.

Redenen voor uitsluiting

De leraar of lerares mag een cursist de toegang tot de les weigeren als de cursist onder invloed is van drank of drugs.

Bij gebruik van geweld (verbaal of fysiek), bezit van wapens, diefstal, vandalisme of ongewenst gedrag wordt de cursist onmiddellijk uit de groep gezet. Indien nodig bellen we de politie.

De directie kan beslissen dat een cursist, die de orde ernstig verstoort, geen les meer mag volgen bij Ligo Antwerpen.

5. Evaluatie

Hoe evalueren we?

De leraar of lerare vertelt bij het begin van de module wanneer er evaluaties zijn. Hiervoor zijn de volgende mogelijkheden:

- We kijken naar de vorderingen tijdens de les (permanente evaluatie),
- Of we nemen een of meerdere tests af,
- Of we doen allebei.

De test kan mondeling of een schriftelijk zijn, een praktijkopdracht of een combinatie hiervan.

Als we werken met een test gelden de volgende regels:

- De leraar of lerare laat tijdig weten wanneer de test plaatsvindt.
- Als je die dag niet kan komen, laat dit dan op tijd weten aan de leraar of lerare. We zoeken dan een nieuwe datum.
- Na de test neem je verder deel aan de resterende bijeenkomsten van de module.

Tijdens de module heb je regelmatig gesprekken over je vorderingen en werkpunten. Je mag na de schriftelijke evaluatie ook steeds vragen om je test in te kijken.

Wie beslist?

Er is een evaluatiecommissie die bestaat uit de leraar of lerare, een teamleider en de directeur. De evaluatiecommissie beslist of je slaagt.

Als je meermaals aan dezelfde test of module deelneemt en niet slaagt, kan de directie beslissen dat je geen les meer kan volgen in deze school.

Wat als je niet akkoord gaat met je resultaat?

Laat dit zo snel mogelijk weten aan je leraar of lerare of via het onthaal. Je hebt hiervoor 1 week de tijd (nadat de leraar of lerare het resultaat met jou besproken heeft). Je mag dit schriftelijk of mondeling laten weten.

De directie zal je resultaat dan opnieuw bekijken. Die luistert naar jouw mening en naar de mening van de evaluatiecommissie. De directie neemt ten slotte een definitieve beslissing.

Worden je resultaten bewaard?

De school bewaart je evaluatieresultaten 30 jaar.

Wanneer krijg je een certificaat?

Onze opleidingen zijn verdeeld in modules. Als je slaagt voor een module, krijg je een deelcertificaat van die module. Als je bent geslaagd voor alle modules van de opleiding, krijg je een certificaat.

Je krijgt het deelcertificaat of certificaat binnen de twee maanden na het einde van de module.

Wanneer kan je starten in een volgende module?

Voor bepaalde modules gelden er voorwaarden. Je kan dan pas starten als:

- Je een deelcertificaat hebt behaald van de vorige module.
- OF als je slaagt voor de instaptoets van deze module.

6. Privacy

Wij vinden je privacy heel belangrijk. We gaan voorzichtig om met je gegevens en volgen daarbij de toepasselijke wet- en regelgeving.

In onze privacyverklaring (zie bijlage 1) leggen we uit:

- Wanneer en waarom we jouw persoonlijke gegevens nodig hebben.
- Welke gegevens we verzamelen.
- Op welke manier we ze verwerken.
- Hoe lang we ze bijhouden.
- Aan wie we ze kunnen doorgeven.
- Wat jouw rechten zijn.
- Wat je kan doen als je niet akkoord gaat.

7. Verzekering

Als cursist van Ligo Antwerpen ben je verzekerd voor ongevallen. Als je een ongeluk hebt op weg naar de les of naar huis, of bij Ligo Antwerpen zelf, meld dit dan zo snel mogelijk aan je leraar of lerares of aan het onthaal. Wij vullen samen met jou een formulier in over het ongeval en geven dit door aan de verzekering. Als de verzekering akkoord gaat, betalen zij een deel van de medische kosten terug.

8. Slotbepalingen

Je bent pas definitief ingeschreven als je akkoord gaat met dit centrumreglement en je het inschrijvingsformulier hebt ondertekend. De leraar of lerares zal het centrumreglement nog verder toelichten bij de start van de cursus.

De volledige tekst kan je altijd inkijken bij een van onze onthalen:

- Turnhoutsebaan 186, 2140 Borgerhout
- Minderbroedersrui 26, 2000 Antwerpen
- Uitbreidingstraat 584, 2600 Berchem
- Bredabaan 190-192, 2170 Merksem
- Lamorinièrestraat 227, 2018 Antwerpen
- Sint-Katelijnevest 54, 2000 Antwerpen
- Kwekerijstraat 82, 2140 Borgerhout

Je kan ook een kopie vragen aan je leraar of lerares.

Over alles wat niet uitdrukkelijk is opgenomen in dit centrumreglement, beslist de directie.

Dit centrumreglement werd goedgekeurd op de bestuursvergadering van Centrum Basiseducatie Antwerpen vzw op 30 maart 2021.

Jan Van Broeckhoven

Voorzitter

Inge Schuurmans

Directeur

Bijlage 1: Privacyverklaring

Deze privacyverklaring is voor jou bedoeld als je je wil inschrijven voor een cursus bij Ligo Antwerpen of al les volgt.

Wie zijn wij?

Bij Ligo Antwerpen vinden we het heel belangrijk om de privacy te beschermen van alle personen waarvan we gegevens verzamelen en gebruiken. We gebruiken en beveiligen deze gegevens met de grootste zorgvuldigheid. We houden daarbij rekening met de toepasselijke wet- en regelgeving.

Dit zijn de Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (Privacywet) en de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (GDPR).

Ligo Antwerpen is verantwoordelijk voor de verwerking van jouw gegevens. Jouw privacy is belangrijk voor ons. We geven geen gegevens door aan andere organisaties zonder jouw expliciete akkoord behalve wanneer we dit moeten van de wet.

Heb je vragen over hoe wij omgaan met jouw gegevens? Hieronder staat hoe je contact met ons of met onze DPO (Data Protection Officer) kan opnemen:

- Centrum Basiseducatie Antwerpen vzw, Turnhoutsebaan 186, 2140 Borgerhout
- info@ligo-antwerpen.be of 03 230 22 33
- Ondernemingsnummer 0434.020.857 – RPR Antwerpen
- Contactgegevens DPO: gdpr@ligo.be

We doen er alles aan om de aan ons gegeven persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, vernietiging, openbaarmaking, ongeoorloofde toegang of misbruik.

In deze privacyverklaring leggen we uit wanneer en waarom we jouw persoonlijke gegevens nodig hebben, welke gegevens we verzamelen, op welke manier we ze verwerken, hoe lang we ze bijhouden, aan wie we ze kunnen doorgeven, wat jouw rechten zijn en wat je kan doen als je niet akkoord gaat.

De informatie die je ons geeft, bewaren en gebruiken we in overeenstemming met deze privacyverklaring.

1. Wanneer worden je gegevens verzameld en gebruikt?

We verzamelen en gebruiken je gegevens als je:

- Onze website bezoekt, sociale media gebruikt of contact met ons opneemt via e-mail, telefoon of een ander digitaal communicatiemiddel, ons een brief stuurt;
- Een cursus bij ons volgt.

2. Van wie krijgen we je gegevens?

Je geeft ons je gegevens zelf als je rechtstreeks contact met ons opneemt om een cursus te volgen, om inlichtingen te vragen, bij een sollicitatie. Dit kan schriftelijk (elektronisch of gewone post), telefonisch of via een contactformulier op onze website.

Soms krijgen we je gegevens van organisaties waarmee we samenwerken of van de overheid:

- De Vlaamse Overheid
- De diensten die je begeleiden zoals OCMW, VDAB, sociale huisvesting, Agentschap Integratie en Inburgering, of andere organisaties
- De Kruispuntbank Inburgering (KBI)

3. Welke gegevens gebruiken we en waarom?

De gegevens die we gebruiken:

- Naam, voornaam, roepnaam, pasfoto
- Telefoonnummer, e-mail, adres
- Verblijfsdocument, identiteitskaartnummer
- Rijksregisternummer of bisnummer
- Geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, geboorteland, nationaliteit
- De nummerplaat van je auto
- Of je werkt, en zo ja, welk werk je doet, of je een uitkering krijgt
- Voor wie niet in België geboren is: hoe lang je al in België bent
- Hoogst behaalde diploma en wat je studeerde
- Evaluatiegegevens over je leertraject
- Welke cursussen je volgt of vroeger volgde
- Wat je nog allemaal wil leren en waarom
- Gegevens over je gezondheid en/of je thuissituatie die de lesgevers en cursistenbegeleiders nodig hebben om je te begeleiden
- Hoe vaak je aanwezig bent in de les
- Attesten of informatie over je afwezigheid

We gebruiken deze gegevens onder andere om:

- Je te helpen de juiste cursus te vinden
- Je zo goed mogelijk te begeleiden
- Je te verwittigen als de lesgever ziek is

- Onze cursussen nog beter te maken
- Je op de hoogte te houden van nieuwe cursussen, infodagen en inschrijvingsmomenten
- Onderzoek te doen, bijvoorbeeld over hoeveel mensen zich elk jaar inschrijven
- Onze werking bij te sturen of te verbeteren
- Verantwoording af te leggen bij de Vlaamse overheid voor de financiering van de school
- In orde te zijn met de wet van de Vlaamse overheid
- Controle op de veiligheid in het gebouw te doen (beveiligingscamera's)
- Onze website en social media pagina's leesbaar en aantrekkelijk te maken
- Malware op te sporen en te vermijden
- Een overeenkomst met je te kunnen aangaan
- Je over ons aanbod en/of onze werking te informeren
- Ingeval we overgaan tot een fusie of een samenwerking tussen verschillende centra

We verwerken je persoonlijke gegevens op basis van:

- Een wettelijke verplichting
- Onze gerechtvaardigde belangen
- De uitvoering van een overeenkomst
- Uitdrukkelijke toestemming

We zorgen er steeds voor dat het verwerken van je persoonsgegevens binnen de redelijke verwachtingen liggen.

4. Met wie delen we je gegevens?

We geven jouw gegevens door aan diensten en organisaties waarmee we samenwerken en aan de overheid zoals:

- De Vlaamse overheid
- De diensten die jou begeleiden, zoals
 - De Sociale Dienstverlening
 - VDAB
 - Sociale huisvestingsdiensten
 - Agentschap Inburgering en Integratie
 - Andere diensten of organisaties waarmee we samenwerken
- Onze websitepartner
- Onze IT-partner
- Onze medewerkers die je gegevens moeten inkijken voor de uitoefening van hun taken
- Sommige van onze leveranciers

Zij kunnen jouw gegevens zien. We hebben afspraken gemaakt met die organisaties zodat ze voorzichtig en veilig omgaan met je gegevens volgens de Europese wet op de privacy en sluiten met hen een verwerkersovereenkomst af als dat nodig is. Jouw gegevens blijven zoveel mogelijk binnen de Europese Economische Ruimte*. We zullen jouw gegevens enkel buiten de EER delen indien het

moet of indien we geen andere keuze hebben (zoals bij Facebook of Google het geval is). Als je gegevens buiten de EER gedeeld worden, dan zorgen we ervoor dat we gebruik maken van de standaardbepalingen zoals opgesteld door de Europese Commissie.

*Deze landen behoren tot de Europese Economische Ruimte: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, IJsland, Kroatië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, het Verenigd Koninkrijk en Zweden.

5. Hoe lang bewaren we je gegevens?

- We bewaren je gegevens zolang we ze nodig hebben om ons werk te doen en je leertraject op te volgen, dat is 10 jaar nadat je voor het laatste les hebt gevolgd bij ons.
- We moeten je (les)gegevens (cursistendossier) 30 jaar bijhouden nadat je voor het laatste les hebt gevolgd bij ons;
- Camera-opnamen: 1 maand.

6. Hoe houden we je gegevens veilig?

We nemen goede technische en organisatorische maatregelen om jouw persoonsgegevens te beschermen. Dit doen we door:

- Je gegevens enkel aan sommige medewerkers te laten zien, zij moeten je gegevens geheimhouden;
- Te zorgen dat onze medewerkers een gebruikersnaam en paswoord moeten ingeven om jouw gegevens te bekijken of aan te passen;
- Je gegevens anoniem te maken als dat kan;
- Een kopie te bewaren van je gegevens, is er bijvoorbeeld een brand of werken onze computers niet meer, dan kunnen we je gegevens snel terugvinden;
- Te zorgen dat onze medewerkers weten hoe belangrijk het is om je gegevens te beschermen;
- Regelmatig te testen en evalueren of onze maatregelen nog goed werken;
- Je gegevens juist te houden.

Als je gegevens wijzigen, geef dat dan door aan het onthaal of aan onze lesgevers.

7. Wat zijn je rechten?

Je hebt het recht om controle te hebben over jouw gegevens, hieronder kan je lezen wat er allemaal kan. Het is mogelijk dat we vragen om je identiteit te bewijzen als je één van je rechten wil uitoefenen. Dit doen we omdat we jouw gegevens niet aan de foute persoon willen geven.

- Je mag je gegevens altijd inkijken, dit wil zeggen dat je ons steeds mag vragen welke informatie we over jou hebben.
- Je kan een kopie van je gegevens vragen, zorg ervoor dat je ons precies vraagt wat je wil weten. Het kan gebeuren dat we je verzoek moeten weigeren of maar gedeeltelijk kunnen

toestaan, dit kan het geval zijn wanneer de rechten en vrijheden van andere personen in het gedrang komen door je verzoek.

- Als je gegevens niet juist of niet volledig zijn, dan kan je die laten verbeteren of aanvullen.
- Je kan ons vragen om je gegevens te verwijderen. Dit zal niet altijd mogelijk zijn, soms moeten we je gegevens bijhouden van de wet. Als we je gegevens schrappen, dan kunnen we ze niet meer terugvinden of doorgeven aan jou.
- Als je er niet mee akkoord gaat dat we sommige gegevens van je verwerken, dan kan je ons vragen om hiermee te stoppen. We bekijken dan of dit (wettelijk) kan.
- Je mag ons vragen om je gegevens door te geven aan iemand anders.
- Als je je toestemming gegeven hebt om sommige gegevens te verwerken, dan kan je die altijd intrekken. Je kan je bijvoorbeeld uitschrijven voor nieuwsbrieven.
- Als we je gegevens gekregen hebben op basis van jouw toestemming of omdat ze nodig zijn om een overeenkomst met je uit te voeren, dan heb je het recht om hiervan een kopie te krijgen in een gestructureerd en machineleesbaar formaat. Dit recht geldt enkel voor die gegevens die je zelf aan ons gegeven hebt.

Als je één van deze rechten wil uitoefenen, dan kan je dit vragen per e-mail of je zegt dit tegen de lesgever. De lesgever zorgt ervoor dat je een afspraak krijgt.

Heb je een klacht over de verwerking of het gebruik van je gegevens? Contacteer ons dan via info@ligo-antwerpen.be of schrijf ons een brief: Centrum Basiseducatie Antwerpen vzw, Turnhoutsebaan 186, 2140 Borgerhout.

Als je niet tevreden bent over hoe we omgegaan zijn met jouw vragen, dan heb je altijd het recht om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (Drukpersstraat 35, 1000 Brussel - contact@adp.gba.be; www.gegevensbeschermingsautoriteit.be).

8. Cookies

Wat zijn cookies?

Een cookie is een klein tekstbestand dat een website op je computer of mobiel toestel opslaat wanneer je die site bezoekt. Zo onthoudt de website je voorkeuren (zoals de taal). Zo moet je die niet elke keer opnieuw invullen wanneer je naar een andere pagina doorklikt.

1. **Noodzakelijke cookies:** Sommige cookies zijn nodig om een website bruikbaar te maken. En om basisfuncties zoals paginavigatie en toegang tot beveiligde delen van de website mogelijk te maken. De website werkt niet goed zonder deze cookies.
2. **Analyse/voorkeur cookies:** Analysecookies registreren welke pagina's je bezoekt en waar wel of niet op klikt. Zo kunnen wij de website beter maken. Voorkeurscookies onthouden informatie die het gedrag of uiterlijk van de website veranderen. Zoals jouw voorkeurstaal of de regio waarin je bent.
3. **Marketing cookies:** Deze cookies dienen voor sociale media, targeting en commerciële doelen. Zij hebben niets te maken met de technische ondersteuning van de website. Door sociale cookies kan de inhoud van een website die je bezoekt, rechtstreeks gedeeld

worden met anderen via sociale media. Targeting cookies maken een profiel van jou op basis van je surfgedrag. Zo komt het dat de advertenties die je te zien krijgt passen bij jouw interesses. Commerciële cookies houden bij hoeveel en welke advertenties je te zien krijgt.

Hoe kun je cookies wissen?

Je kan de installatie van cookies weigeren via je browserinstellingen. Je kan ook op elk moment de cookies wegdoen die al op je computer of mobiele apparaat geïnstalleerd zijn. Hoe? Kijk hier:

- Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/nl-be/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>
- Chrome: <http://support.google.com/chrome/bin/answer.py?hl=nl&answer=95647>
- Firefox: <http://support.mozilla.org/nl/kb/cookies-in-en-uitschakelen-websites-voorkeuren?redirectlocale=nl&redirectslug=Cookies+in-+en+uitschakelen>
- Safari: <http://support.apple.com/kb/PH5042>

Schakel je cookies uit? Hou er dan rekening mee dat de website er misschien niet mooi uitziet, of dat je sommige toepassingen niet kan gebruiken.

Slotbepaling

Ligo Antwerpen kan het privacybeleid op elk moment veranderen. Mogelijke redenen daarvoor: veranderingen aan haar diensten of aan de wetgeving. Wij maken de veranderingen dan bekend op relevante online diensten. Ze zijn geldig vanaf het moment dat ze bekendgemaakt zijn.

Deze versie werd gemaakt op 17/12/2020.